

LISTA DE DOCUMENTOS PARA AUTUAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO “ÁREAS CONTAMINADAS: AVALIAÇÃO AMBIENTAL”

1. Formulário “Áreas Contaminadas: Avaliação Ambiental” devidamente preenchido e assinado (Anexo A);
2. Planta da situação atual (levantamento planialtimétrico) preenchida e assinada em formato PDF com resolução que permita a leitura de todos os componentes;
3. Plantas da situação pretendida (implantação, térreo, subsolo, cortes e elevações) preenchidas e assinadas em formato PDF com resolução que permita a leitura de todos os componentes;
4. Declaração de Compatibilidade conforme Anexo B;
5. Matrícula atualizada, de no máximo 3 meses, de todos os imóveis do projeto;
6. Certidão de Dados Cadastrais do Imóvel – IPTU de todos os imóveis do projeto;
7. Identificação do Responsável Legal com cópia dos documentos (RG, CPF e, se necessário, contrato social);
8. Procuração/Autorização para o responsável pelo Processo Administrativo;
9. Lista de todos os Processos Administrativos existentes para a área, em curso na PMSP e o motivo de autuação dos mesmos;
10. Consulta à Junta Comercial do Estado de São Paulo (JUCESP) de todas as empresas que ocuparam os imóveis abrangidos no projeto, **caso o(s) mesmo(s) não estejam sob gerenciamento da CETESB**;
11. Foto ou imagem aérea atual e legível com delimitação da área. Pode ser apresentada imagem obtida pela internet ou programas de computador (Google Earth, GeoSampa, etc.) desde que o perímetro da área de interesse esteja delimitado.
12. Documentos adicionais, **quando existentes para a área**:
 - Estudos Ambientais realizados em conformidade com a Decisão de Diretoria nº 038/2017/C e legislação vigente, com a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), Declaração de Responsabilidade conforme Anexo C;
 - Manifestações Técnicas emitidas pela CETESB.

IMPORTANTE: Os documentos e anexos devem vir em arquivos digitais, legíveis e em formato PDF. Caso algum arquivo digital supere 50 megabytes, este deverá ser dividido em 2 (duas) ou mais partes.